

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧПОУ «ПремьерАВТО»

_____ Р.И. Хуснутдинов

«01»марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЕ
ЧПОУ «ПремьерАВТО».

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О коммерческой тайне», Федеральным законом РФ "Об информации, информатизации и защите информации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ отношения, связанные с охраной и использованием коммерческой тайны ЧПОУ «ПремьерАВТО» (далее по тексту настоящего Положения - Учреждение).

1.2 Коммерческая тайна Учреждения - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой в соответствии с настоящим Положением, имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются согласно настоящего Положения.

1.3 Учреждение имеет исключительное право на использование коммерческой тайны любыми незапрещенными законом способами по собственному усмотрению.

1.4 В соответствии с настоящим Положением Учреждение принимает меры к охране коммерческой тайны, ограничению доступа к ней третьих лиц.

1.5 Целью охраны коммерческой тайны является обеспечение экономической и правовой безопасности Учреждения.

1.6 В случае если в связи с осуществлением своей деятельности Учреждению становятся известны сведения, составляющие в соответствии с законодательством РФ государственную тайну, Учреждение обязано предпринимать меры по их охране в соответствии с Федеральным законом РФ "О государственной тайне" и иными нормативными правовыми актами о государственной тайне.

1.7 Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Учреждения, в том числе обособленные - филиалы и представительства, если таковые имеются.

2. Коммерческая тайна Учреждения

2.1 Коммерческой тайной Учреждения является информация, содержащаяся на документальных и иных материальных носителях, в информационных программах и системах, базах данных, а также на иных компьютерных ресурсах, а также сведения, содержащиеся в служебной переписке, телефонных переговорах, почтовых отправлениях, телеграфных и иных сообщениях, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, которые стали известны работнику Учреждения в связи с исполнением им возложенных на него трудовых обязанностей:

в сфере финансов:

- данные первичных учетных документов бухгалтерского учета Учреждения;
- сведения об открытых в кредитных учреждениях расчетных и иных счетах, в том числе в иностранной валюте, о движении средств по этим счетам, и об остатке средств на этих счетах, сведения о имеющихся вкладах в банках, в том числе в иностранной валюте (банковская тайна);
- содержание регистров бухгалтерского учета Учреждения;

- содержание внутренней бухгалтерской отчетности Учреждения;
 - иные данные бухгалтерского учета; - данные налогового и управленческого учета;
 - данные переданные государственным внебюджетным фондам и таможенным органам;
 - плановые и фактические показатели финансово-хозяйственной деятельности;
 - сведения о личных доходах каждого работника;
 - сведения о проводимых финансовых операциях;
 - сведения о рентабельности производства;
 - сведения о долговых обязательствах предприятия, в том числе о размерах и условиях полученных кредитов и займов;
 - механизм ценообразования (прямые издержки, накладные расходы, норма прибыли);
 - сведения об эффективности импорта и экспорта (в т.ч. расчеты экспортной и импортной стоимости товаров, работ, услуг);
 - сведения об участии предприятия в уставных капиталах других организаций;
- в рыночных взаимоотношениях:
- совершаемые и совершенные Учреждением сделки, в том числе договоры, их предмет, содержание, цена и другие существенные условия;
 - оригинальные методы маркетинговых исследований;
 - результаты изучения рынка, оценка состояния и перспектив развития рыночной конъюнктуры; - сведения о рыночной стратегии фирмы и об оригинальных методах продвижения товаров;
 - проекты прайс-листов и условия предоставления скидок;
 - сведения о предполагаемых закупках, о полученных заказах и об объемах взаимных поставок по долгосрочным договорам;
 - сведения о предприятии как о торговом партнере;
 - данные обо всех контрагентах, деловых партнерах и конкурентах предприятия, которые не содержатся в открытых источниках;
 - содержание торговых соглашений, которые по договоренности сторон считаются конфиденциальными;
 - сведения о подготовке к торгам, аукционам и об их результатах; в сфере управления предприятием и обеспечения безопасности;
 - сведения о механизме подготовки, принятии и исполнении управленческих решений;
 - сведения о проведении, повестках дня и результатах служебных совещаний;
 - сведения о подготовке и результатах переговоров с деловыми партнерами предприятия;

- сведения об организации защиты коммерческой тайны, об охранной системе предприятия, о коммерческой тайне, переданной партнерам (полученной от партнеров) на доверительной основе или по договорам;
- состояние программного и компьютерного обеспечения фирмы;
- содержание заданий на командировку (если командировки носят конфиденциальный характер); в сфере производства:
- сведения о структуре производства, производственных мощностях, типах и размещении оборудования, запасах сырья, материалов, комплектующих изделий и готовой продукции;
- направления и объемы инвестиций;
- плановые и отчетные данные о вводе объектов в эксплуатацию;
- плановые экономические показатели;
- планы расширения или свертывания производства различных видов продукции и их технико-экономические обоснования;
- сведения о новых материалах и технологии их применения, о комплектующих изделиях, которые придают продукции новые качества;
- сведения о модернизации известных технологий, которая позволяет повысить конкурентоспособность продукции;
- сведения о целях, задачах и программах перспективных исследований; - материалы о незарегистрированных открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях;
- конструкционные характеристики создаваемых изделий и параметры разрабатываемых технологических процессов (габариты, компоненты, режимы обработки и т.п.);
- особенности конструкторско-технологических решений и дизайнерского оформления, которые могут изменить рентабельность изделий;
- условия экспериментов и характеристика оборудования, на котором они проводились; - используемые методы защиты от подделки товарных знаков;
- секреты производства (ноу-хау) и иная информация, составляющая производственную тайну;
- иные сведения, отнесенные к коммерческой тайне в соответствии с настоящим Положением.

2.2 Любая иная информация, за исключением информации, которая в соответствии с законодательством не может быть отнесена к коммерческой тайне, может быть отнесена к коммерческой тайне по решению Директора Учреждения.

2.3 К коммерческой тайне не может быть отнесена следующая информация:

- содержащаяся в учредительных документах Учреждения, документах, подтверждающих факт внесения записей об Учреждении в соответствующие государственные реестры;
- содержащаяся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

- о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест;
- о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
- о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
- о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;
- о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторов, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
- иная информация, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена иными федеральными законами.

2.4 Отнесение информации, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения, к информации, составляющей коммерческую тайну Учреждения, не требует издания каких-либо иных актов помимо настоящего Положения.

2.5 Отнесение информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения, к информации, составляющей коммерческую тайну Учреждения, осуществляется путем издания в каждом конкретном случае приказа директора Учреждения. Инициатива в издании приказа директора об отнесении той или иной информации к коммерческой тайне Учреждения может исходить от участников Учреждения, руководителей структурных подразделений Учреждения, руководителей обособленных структурных подразделений Учреждения, контрагентов Учреждения.

2.6 К коммерческой тайне не относится информация, разглашенная Учреждения самостоятельно или с его согласия.

3. Охрана коммерческой тайны Учреждения

3.1 Охрана коммерческой тайны Учреждения состоит в принятии комплекса мер, направленных на ограничение доступа к коммерческой тайне третьих лиц, на предотвращение несанкционированного разглашения коммерческой тайны, выявление нарушений режима коммерческой тайны Учреждения, пресечение нарушений режима коммерческой тайны Учреждения, привлечение лиц, нарушающих режим коммерческой тайны Учреждения к установленной ответственности.

3.2 Обязательным условием трудовых договоров, заключаемых с работниками Учреждения, является условие о соблюдении работником коммерческой тайны.

3.3 Каждый работник Учреждения при принятии на работу предупреждается под расписку об ответственности за нарушение режима коммерческой тайны.

3.4 Руководители структурных подразделений обязаны не реже одного раза в квартал проводить среди непосредственно подчиненных им работников инструктаж по соблюдению режима коммерческой тайны. Вновь принятый на работу работник проходит инструктаж при принятии на работу.

3.5 Заключаемые Учреждения, в лице любых уполномоченных лиц договоры должны содержать условие о сохранении контрагентами конфиденциальности.

3.6 В рабочих и иных помещениях Учреждения создаются условия, ограничивающие доступ к коммерческой тайне третьих лиц и несанкционированное разглашение коммерческой тайны, в том числе устанавливаются технические средства защиты от несанкционированного доступа к информации (сейфы и металлические ящики для хранения документов и пр.).

3.7 Учреждение предпринимает меры по выявлению фактов нарушения режима коммерческой тайны Учреждения.

3.8 Учреждение предпринимает все допустимые законом способы по пресечению выявленных нарушений режима коммерческой тайны Учреждения.

3.9 Лица, виновные в нарушении режима коммерческой тайны Учреждения привлекаются к установленной ответственности.

4. Порядок использования и предоставления коммерческой тайны Учреждения

4.1 Использование коммерческой тайны Учреждения допускается только теми работниками Учреждения, которым доступ к такой информации необходим в силу выполняемых ими функций.

4.2 Внешняя бухгалтерская отчетность Учреждения является публичной. Публичность бухгалтерской отчетности заключается в ее передаче территориальным органам государственной статистики по месту регистрации организации для предоставления заинтересованным пользователям.

4.3 Учреждение представляет годовую бухгалтерскую отчетность в соответствии с учредительными документами участникам, а также территориальным органам государственной статистики по месту их регистрации. Другим органам исполнительной власти, банкам и иным пользователям бухгалтерская отчетность представляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Иные случаи предоставления коммерческой тайны предусмотрены действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1 Лица виновные в нарушении режима коммерческой тайны Учреждения привлекаются в установленном порядке к уголовной, административной, дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Положением, применяются положения действующего законодательства РФ.